



DELIBERAZIONE

N. 123

DEL 19/03/2015

Il Direttore Generale, nella sede dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna – Via Castiglione, 29 – nella data sopra indicata, ha assunto la presente deliberazione:

OGGETTO: NOMINA DEL DIRETTORE SANITARIO DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA

Deliberazione proposta da:

- U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI

La presente deliberazione viene inviata ai Responsabili di:

Pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda U.S.L. di Bologna

Dal19/03/2015.....

Al02/04/2015.....

Inviata al Collegio Sindacale il19/03/2015.....

Esecutiva dal19/03/2015.....

ai sensi dell'art. 1 L.R. 14/08/1992 n. 34.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la Deliberazione n. 120 del 02/03/2015 ad oggetto “Assunzione dell’Ufficio di Direttore Generale dell’Azienda USL di Bologna” in virtù della quale si prende atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 33 del 27/02/2015 di nomina della sottoscritta a Direttore Generale dell’Azienda USL di Bologna, con assunzione dell’incarico a decorrere dall’1 marzo 2015;

Visto l’art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni che, al comma 1 – quater recita “... omissis *Il Direttore Generale è coadiuvato, nell’esercizio delle proprie funzioni, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario .. omissis*”,

Visti altresì, del medesimo articolo il comma 1 – quinquies, dove si legge “*Il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale. Essi partecipano, unitamente al Direttore Generale, che ne ha la responsabilità, alla direzione dell’Azienda, assumono diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla loro competenza e concorrono, con la formulazione di proposte e di pareri, alla formazione delle decisioni della Direzione Generale*” ed il comma 7 dove si legge “..... omissis *Il Direttore Amministrativo dirige i servizi amministrativi dell’Unità Sanitaria Locale*”;

Vista la deliberazione n. 122 del 04/03/2015, in virtù della quale, con decorrenza 01/03/2015, al fine di garantire il pieno e corretto svolgimento delle funzioni proprie della Direzione Sanitaria, veniva nominato temporaneamente, quale Direttore Sanitario facente funzioni, il Dott. Fausto Francia, Direttore del Dipartimento Sanità Pubblica dell’AUSL di Bologna;

Ravvisata la necessità di procedere ora alla nomina del Direttore Sanitario Aziendale;

Acquisito il curriculum professionale del Dott. Angelo Fioritti nato il 23.07.1959, allegato quale parte integrante del presente atto, nonché la formale dichiarazione resa dallo stesso, attestante che non sussistono a proprio carico le situazioni di incompatibilità sancite dall’art. 3,commi 9 e 11 del D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, né di trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;

Atteso che il Dott. Angelo Fioritti ha maturato particolare ed approfondita esperienza non solo nell’ambito dell’attività di direzione e coordinamento della Salute Mentale, ma altresì nella partecipazione diretta alla direzione strategica di aziende sanitarie pubbliche, vantando ampia competenza e preparazione in ambito sanitario;

Ritenuto, per le motivazioni riportate, di conferire l’incarico di Direttore Sanitario dell’Azienda USL di Bologna al Dott. Angelo Fioritti nato il 23.07.1959;

Preso atto della deliberazione della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 225 del 06/03/2015, in virtù della quale viene approvato lo schema di contratto di prestazione d’opera dei Direttori Sanitario e Amministrativo di Aziende Sanitarie ed Enti del Servizio Sanitario Regionale;

Ritenuto conseguentemente, sulla base dello schema quale approvato dalla Giunta Regionale, di procedere alla stipula di apposito contratto di prestazione d'opera con il Dott. Angelo Fioritti;

Atteso che il Direttore Sanitario parteciperà, per gli aspetti di competenza, alla realizzazione degli obiettivi di sostenibilità e governo dei servizi quali, nello specifico:

- rispetto dell'equilibrio economico-finanziario ed azioni di razionalizzazione e contenimento della spesa;
- sviluppo dei processi di integrazione dei servizi di amministrazione, supporto e logistici nelle Aziende;
- sviluppo dell'infrastruttura ICT a supporto della semplificazione ed al miglioramento dell'accessibilità ai servizi;
- razionalizzazione nella gestione del patrimonio edilizio-tecnologico e governo degli investimenti;
- governo delle risorse umane;
- adempimenti nei flussi informativi;
- valorizzazione del capitale umano.

Precisato altresì che al Direttore Sanitario verrà nello specifico assegnato il coordinamento nella realizzazione degli obiettivi di salute e promozione della qualità assistenziale ed in particolare:

- riordino dell'assistenza ospedaliera;
- consolidamento delle cure primarie, sviluppo case della salute, integrazione ospedale-territorio;
- facilitazione all'accesso alle prestazioni di specialistica ambulatoriale e di ricovero;
- consolidamento della presa in carico e dei percorsi di continuità assistenziale;
- attività di prevenzione e promozione della salute;
- governo della domanda ed appropriatezza degli interventi in ambito ospedaliero, specialistico e farmaceutico;
- qualità, sicurezza e gestione del rischio clinico;
- integrazione sociosanitaria;
- attività di ricerca.

Ritenuto di fissare la durata dell'incarico di Direttore Sanitario in anni cinque con decorrenza dal 23 marzo 2015;

DELIBERA

- 1) per quanto esposto in premessa, di nominare il Dott. Angelo Fioritti, nato il 23.07.1959, Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Bologna per la durata di anni cinque a decorrere dal 23 marzo 2015, venendo contestualmente a cessare l'incarico di Direttore Sanitario facente funzioni attribuito precedentemente al Dott. Fausto Francia;

- 2) di procedere alla stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale per le funzioni di Direttore Sanitario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, sulla base dello schema approvato con deliberazione della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 225 del 06/03/2015;
- 3) di trasmettere copia del presente provvedimento a:
 - Direttori Dipartimento;
 - Direttori di Distretto;
 - Direttore Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa (DATeR);
 - Direttore Direzione Attività Socio Sanitarie (DASS);
 - Staff: Direzione Operativa;
 - Staff: Supporto Tecnico ai processi decisionali;
 - Direttore UOC Amministrazione del Personale
 - Collegio Sindacale.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Dott.ssa Chiara Gibertoni